

<div>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN</div> <div>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</div>	<div>Formulir</div> <div>RKA-BELANJA</div> <div>SKPD</div>
Pemerintahan Provinsi Papua Barat Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 SEKRETARIAT DAERAH
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0002 BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0010 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 250.376.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-	Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 165.576.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 250.376.000,00
Keluaran	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen	Keluaran	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0010 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					165.576.000,00					250.376.000,00	84.800.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					165.576.000,00					250.376.000,00	84.800.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					165.576.000,00					250.376.000,00	84.800.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					51.926.000,00					67.676.000,00	15.750.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					51.926.000,00					67.676.000,00	15.750.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					13.650.606,00					13.665.606,00	15.000,00
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR SUBBAG TATA USAHA Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					0,00					8.000,00	8.000,00
	[-] ATK SUBBAG TATA USAHA					0,00					8.000,00	8.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : PlakbanCoklat 0,5"	-	Buah	0,00	-	0,00	2 Buah	Buah	4.000,00	-	8.000,00	8.000,00
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR SUBBAG TATA USAHA Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					0,00					7.000,00	7.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					0,00					7.000,00	7.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Paper Clip Kenko 5	-	Buah	0,00	-	0,00	1 Buah	Buah	7.000,00	-	7.000,00	7.000,00
	[#] SUBBAG TATA USAHA Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					13.650.606,00					13.650.606,00	0,00
	[-] ATK SUBBAG TATA USAHA					13.650.606,00					13.650.606,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Cetak Kwitansi NCR 1/2 F	20 Buku	Buku	50.000,00	-	1.000.000,00	20 Buku	Buku	50.000,00	-	1.000.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Double Tape 1,5"	1 Buah	Buah	13.500,00	-	13.500,00	1 Buah	Buah	13.500,00	-	13.500,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS Quarto (21,59 x 27,94 cm) 100 gram	1 Buah	Rim	75.576,00	-	75.576,00	1 Buah	Rim	75.576,00	-	75.576,00	0,00

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah													
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)		
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Lem Putih Besar	1 Buah	Buah	26.100,00	-	26.100,00	1 Buah	Buah	26.100,00	-	26.100,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Binder Map Binder A5	45 Buah	Buah	22.000,00	-	990.000,00	45 Buah	Buah	22.000,00	-	990.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Nota Kecil 2 Play	3 Buah	Buku	6.810,00	-	20.430,00	3 Buah	Buku	6.810,00	-	20.430,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Plakban Coklat 1,5"	4 Buah	Buah	12.000,00	-	48.000,00	4 Buah	Buah	12.000,00	-	48.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Gel Fancy GP3119	150 Box	Buah	5.000,00	-	750.000,00	150 Box	Buah	5.000,00	-	750.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Pilot BallLiner BPTP Biru	300 Buah	Buah	3.200,00	-	960.000,00	300 Buah	Buah	3.200,00	-	960.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stikynote Post it Kecil Warna Warni	20 Buah	Pak	10.000,00	-	200.000,00	20 Buah	Pak	10.000,00	-	200.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Canon Hitam Suntik	4 Buah	Pak	119.250,00	-	477.000,00	4 Buah	Pak	119.250,00	-	477.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Canon Warna Suntik	4 Buah	Pak	150.000,00	-	600.000,00	4 Buah	Pak	150.000,00	-	600.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Epson Biru 100 ML	10 Botol	Botol	197.000,00	-	1.970.000,00	10 Botol	Botol	197.000,00	-	1.970.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Epson Hitam 100 ML	10 Botol	Botol	133.500,00	-	1.335.000,00	10 Botol	Botol	133.500,00	-	1.335.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Epson Kuning 100 ML	10 Botol	Botol	155.500,00	-	1.555.000,00	10 Botol	Botol	155.500,00	-	1.555.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Epson Merah 100 ML	10 Botol	Botol	127.000,00	-	1.270.000,00	10 Botol	Botol	127.000,00	-	1.270.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Toner Mesin Fotokopi HP Toner Hitam MP250	2 Buah	Buah	1.180.000,00	-	2.360.000,00	2 Buah	Buah	1.180.000,00	-	2.360.000,00	0,00	
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					2.408.400,00						2.513.400,00	105.000,00
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR SUBBAG TATA USAHA Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					0,00						105.000,00	105.000,00
	[-] ATK SUBBAG TATA USAHA					0,00						105.000,00	105.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Gel Fancy GP3119	-	Buah	0,00	-	0,00	21 Buah	Buah	5.000,00	-	105.000,00	105.000,00	
	[#] SUBBAG TATA USAHA Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					2.408.400,00						2.408.400,00	0,00
	[-] ATK SUBBAG TATA USAHA					2.408.400,00						2.408.400,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Biaya Fotocopy hitam Putih	516 Lembar	Lembar	500,00	-	258.000,00	516 Lembar	Lembar	500,00	-	258.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS A4 (21 x 29,7 cm) 100 gram	15 Rim	Rim	72.000,00	-	1.080.000,00	15 Rim	Rim	72.000,00	-	1.080.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS F4 (21,59 x 33 cm) 100 gram	12 Rim	Rim	89.200,00	-	1.070.400,00	12 Rim	Rim	89.200,00	-	1.070.400,00	0,00	
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					3.017.000,00						3.017.000,00	0,00
	[#] SUBBAG TATA USAHA Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					3.017.000,00						3.017.000,00	0,00
	[-] SUBBAG TATA USAHA					3.017.000,00						3.017.000,00	0,00
	Alat Kantor Lainnya Spesifikasi : Felling Cabinet 4 Rak	2 Buah	Unit	850.000,00	-	1.700.000,00	2 Buah	Unit	850.000,00	-	1.700.000,00	0,00	
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi : Tong Air 150 Liter	3 Buah	Buah	439.000,00	-	1.317.000,00	3 Buah	Buah	439.000,00	-	1.317.000,00	0,00	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					17.850.000,00						33.480.000,00	15.630.000,00
	[#] SUBBAG TATA USAHA Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					17.850.000,00						17.850.000,00	0,00
	[-] MAKAN MINUM SUBBAG TATA USAHA					17.850.000,00						17.850.000,00	0,00
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan berat (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	35 Orang x 5 Kali	Orang	62.000,00	-	10.850.000,00	35 Orang x 5 Kali	Orang	62.000,00	-	10.850.000,00	0,00	
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan ringan/snack (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	35 Orang x 8 Kali	Orang	25.000,00	-	7.000.000,00	35 Orang x 8 Kali	Orang	25.000,00	-	7.000.000,00	0,00	
	[#] MAKAN MINUM TATA USAHA## Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					0,00						15.630.000,00	15.630.000,00
	[-] MAKAN MINUM TATA USAHA ##					0,00						15.630.000,00	15.630.000,00
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan berat (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	-	Orang	0,00	-	0,00	10 Orang x 19 Kali	Orang	62.000,00	-	11.780.000,00	11.780.000,00	
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan ringan/snack (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	-	Orang	0,00	-	0,00	7 Orang x 22 Hari	Orang	25.000,00	-	3.850.000,00	3.850.000,00	
5.1.02.01.01.0065	Belanja Pakaian Sipil Resmi (PSR)					14.999.994,00						14.999.994,00	0,00
	[#] SUBBAG TATA USAHA Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					14.999.994,00						14.999.994,00	0,00
	[-] PENGADAAN PAKAIAN JAS SUBBAG TATA USAHA					14.999.994,00						14.999.994,00	0,00
	Bahan Baku Spesifikasi : Jas Lengkap Panjang	9 Orang x 1 Stel	Pasang	1.666.666,00	-	14.999.994,00	9 Orang x 1 Stel	Pasang	1.666.666,00	-	14.999.994,00	0,00	
5.1.02.02	Belanja Jasa					104.150.000,00						139.190.000,00	35.040.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					104.150.000,00						139.190.000,00	35.040.000,00
5.1.02.02.01.0008	Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website					59.400.000,00						72.600.000,00	13.200.000,00
	[#] HONORARIUM PENGELOLA SIPD PENATAUSAHAAN KEUANGAN (SUBBAG TATA USAHA) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					20.400.000,00						28.000.000,00	7.600.000,00
	[-] HONOR TIM PENGELOLA APLIKASI SIPD PENATAUSAHAAN KEUANGAN (SUBBAG TATA USAHA)					20.400.000,00						28.000.000,00	7.600.000,00
	Honorarium ASN/ Non ASN Lainnya Spesifikasi : Honorariumtim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website/Aplikasi Tingkat Skpd (Ditetapkan Dengan Sk Kepala Skpd) Editor	3 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	400.000,00	-	14.400.000,00	3 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	400.000,00	-	14.400.000,00	0,00	

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				