

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Papua Barat Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.24 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN
Unit Organisasi	: 2.24.2.23.0.00.01.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Sub Unit Organisasi	: 2.24.2.23.0.00.01.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Program	: 2.24.02 PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP
Kegiatan	: 2.24.02.4.06 Pengawasan kearsipan di provinsi
Sub Kegiatan	: 2.24.02.4.06.0001 Pengawasan Kearsipan terhadap perangkat daerah provinsi
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: April s.d Agustus
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 100.000.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-	Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 100.000.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 100.000.000,00
Keluaran	: Jumlah perangkat daerah provinsi yang dilakukan pengawasan	20 Instansi	Keluaran	: Jumlah perangkat daerah provinsi yang dilakukan pengawasan	20 Instansi
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 2.24.02.4.06.0001 Pengawasan Kearsipan terhadap perangkat daerah provinsi
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah perangkat daerah provinsi yang dilakukan pengawasan
Waktu Pelaksanaan	: April s.d Agustus
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					100.000.000,00					100.000.000,00	0,00
5.1	BELANJA OPERASI					100.000.000,00					100.000.000,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					100.000.000,00					100.000.000,00	0,00
5.1.02.01	Belanja Barang					21.332.000,00					21.332.000,00	0,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					21.332.000,00					21.332.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					5.428.000,00					5.428.000,00	0,00
	[#] Belanja ATK Kegiatan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					5.428.000,00					5.428.000,00	0,00
	[-] Belanja ATK Kegiatan					5.428.000,00					5.428.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Amplop Putih dengan Perekat 90	2 Pak	Pak	60.000,00	-	120.000,00	2 Pak	Pak	60.000,00	-	120.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Biaya Fotocopy hitam Putih	4000 Lembar	Lembar	500,00	-	2.000.000,00	4000 Lembar	Lembar	500,00	-	2.000.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS A4 (21 x 29,7 cm) 100 gram	1 Rim	Rim	72.000,00	-	72.000,00	1 Rim	Rim	72.000,00	-	72.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS F4 (21,59 x 33 cm) 100 gram	10 Rim	Rim	89.200,00	-	892.000,00	10 Rim	Rim	89.200,00	-	892.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS Warna A4 70 gram	10 Rim	Rim	78.800,00	-	788.000,00	10 Rim	Rim	78.800,00	-	788.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Plastik Map Plastik Kancing	10 Buah	Buah	11.900,00	-	119.000,00	10 Buah	Buah	11.900,00	-	119.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Gel Fancy GP3119	30 Buah	Buah	5.000,00	-	150.000,00	30 Buah	Buah	5.000,00	-	150.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Staples Max HD 10	2 Buah	Buah	30.500,00	-	61.000,00	2 Buah	Buah	30.500,00	-	61.000,00	0,00

