

<div>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</div>	<div>Formulir RKA-BELANJA SKPD</div>
Pemerintahan Provinsi Papua Barat Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.16 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Unit Organisasi	: 2.16.2.21.2.20.01.0000 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK
Sub Unit Organisasi	: 2.16.2.21.2.20.01.0000 DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK
Program	: 2.16.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 2.16.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 2.16.01.1.06.0010 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 200.000.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-	Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 200.000.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 200.000.000,00
Keluaran	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen	Keluaran	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 2.16.01.1.06.0010 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah													
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)		
5	BELANJA DAERAH					200.000.000,00					200.000.000,00	0,00	
5.1	BELANJA OPERASI					200.000.000,00					174.251.500,00	-25.748.500,00	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					200.000.000,00					174.251.500,00	-25.748.500,00	
5.1.02.01	Belanja Barang					5.970.000,00					7.821.500,00	1.851.500,00	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					5.970.000,00					7.821.500,00	1.851.500,00	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					579.584,00					579.584,00	0,00	
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					579.584,00					579.584,00	0,00	
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor (ATK) Kegiatan					579.584,00					579.584,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Amplop Putih dengan Perekat 90	2 Pak x 1 Kegiatan	Pak	60.000,00	-	120.000,00	2 Pak x 1 Kegiatan	Pak	60.000,00	-	120.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Cutter Sedang	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	14.550,00	-	29.100,00	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	14.550,00	-	29.100,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Isi Cutter Sedang	31.3762 Buah x 1 Kegiatan	Buah	6.100,00	-	191.395,00	31.3762 Buah x 1 Kegiatan	Buah	6.100,00	-	191.395,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kwitansi Besar	2 Buku x 1 Kegiatan	Buku	11.137,00	-	22.274,00	2 Buku x 1 Kegiatan	Buku	11.137,00	-	22.274,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Batik Papua	10 Buah x 1 Kegiatan	Buah	5.444,00	-	54.440,00	10 Buah x 1 Kegiatan	Buah	5.444,00	-	54.440,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Plastik Map Plastik Kancing	10 Buah x 1 Kegiatan	Buah	11.900,00	-	119.000,00	10 Buah x 1 Kegiatan	Buah	11.900,00	-	119.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Plakban Hitam 0,5"	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	12.000,00	-	24.000,00	2 Buah x 1 Kegiatan	Buah	12.000,00	-	24.000,00	0,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Standar	5 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.875,00	-	19.375,00	5 Buah x 1 Kegiatan	Buah	3.875,00	-	19.375,00	0,00	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					132.416,00					132.416,00	0,00	
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					132.416,00					132.416,00	0,00	

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah													
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)		
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor (ATK) Kegiatan					132.416,00						132.416,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS A4 (21 x 29,7 cm) 80 gram	1 Rim x 1 Kegiatan	Rim	62.550,00	-	62.550,00	1 Rim x 1 Kegiatan	Rim	62.550,00	-	62.550,00		0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS F4 (21,59 x 33 cm) 80 gram	1 Rim x 1 Kegiatan	Rim	69.866,00	-	69.866,00	1 Rim x 1 Kegiatan	Rim	69.866,00	-	69.866,00		0,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					1.898.000,00						1.898.000,00	0,00
	#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					1.898.000,00						1.898.000,00	0,00
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor (ATK) Kegiatan					825.000,00						825.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Catridge Printer Canon CA91 Black (G1000/2000/3000)	1 Buah x 1 Kegiatan	Buah	395.500,00	-	395.500,00	1 Buah x 1 Kegiatan	Buah	395.500,00	-	395.500,00		0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Catridge Printer Canon CA92 Colour (G1000/2000/3000)	1 Buah x 1 Kegiatan	Buah	429.500,00	-	429.500,00	1 Buah x 1 Kegiatan	Buah	429.500,00	-	429.500,00		0,00
	[-] Belanja Cetak					800.000,00						800.000,00	0,00
	Spanduk Spesifikasi : Spanduk	2 Lembar x 1 Kegiatan	Lembar	400.000,00	-	800.000,00	2 Lembar x 1 Kegiatan	Lembar	400.000,00	-	800.000,00		0,00
	[-] Belanja Fotocopy					213.000,00						213.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Biaya Fotocopy hitam Putih	426 Lembar x 1 Kegiatan	Lembar	500,00	-	213.000,00	426 Lembar x 1 Kegiatan	Lembar	500,00	-	213.000,00		0,00
	[-] Belanja Penjilidan					60.000,00						60.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Jilid Biasa (foto copy cover)Tebal	4 Buku x 1 Kegiatan	Buku	15.000,00	-	60.000,00	4 Buku x 1 Kegiatan	Buku	15.000,00	-	60.000,00		0,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					0,00						1.851.500,00	1.851.500,00
	#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					0,00						1.851.500,00	1.851.500,00
	[-] Belanja Bahan Komputer					0,00						1.851.500,00	1.851.500,00
	Peralatan Komputer Lainnya Spesifikasi : Flash Disk 128 GB	-	Unit	0,00	-	0,00	7.95775919 Unit	Unit	232.666,00	-	1.851.500,00		1.851.500,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					3.360.000,00						3.360.000,00	0,00
	#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					3.360.000,00						3.360.000,00	0,00
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan					3.360.000,00						3.360.000,00	0,00
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan berat (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	15 Orang x 2 Hari x 1 Kali	Orang	62.000,00	-	1.860.000,00	15 Orang x 2 Hari x 1 Kali	Orang	62.000,00	-	1.860.000,00		0,00
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan ringan/snack (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	15 Orang x 2 Hari x 2 Kali	Orang	25.000,00	-	1.500.000,00	15 Orang x 2 Hari x 2 Kali	Orang	25.000,00	-	1.500.000,00		0,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					51.600.000,00						24.000.000,00	-27.600.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					39.800.000,00						12.200.000,00	-27.600.000,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					12.200.000,00						12.200.000,00	0,00
	#] Honorarium Narasumber Atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara & Panitia Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					12.200.000,00						12.200.000,00	0,00
	[-] Honorarium Moderator					4.200.000,00						4.200.000,00	0,00
	Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas/Moderator/Pembawa Acara/Panitia Honorarium Moderator	1 Orang x 6 Jam x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	700.000,00	-	4.200.000,00	1 Orang x 6 Jam x 1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	700.000,00	-	4.200.000,00		0,00
	[-] Honorarium Narasumber Kegiatan					8.000.000,00						8.000.000,00	0,00
	Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas/Moderator/Pembawa Acara/Panitia Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	2 Orang x 4 Jam x 1 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000,00	-	8.000.000,00	2 Orang x 4 Jam x 1 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000,00	-	8.000.000,00		0,00
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					27.600.000,00						0,00	-27.600.000,00
	#] Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					27.600.000,00						0,00	-27.600.000,00
	[-] Tenaga Operator Komputer					27.600.000,00						0,00	-27.600.000,00
	Honorarium Non Pegawai Lainnya Spesifikasi : S1	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	2.300.000,00	-	27.600.000,00	-	Orang / Bulan	2.300.000,00	-	0,00		-27.600.000,00
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					1.800.000,00						1.800.000,00	0,00
5.1.02.02.04.0036	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang					1.800.000,00						1.800.000,00	0,00
	#] Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					1.800.000,00						1.800.000,00	0,00
	[-] Belanja Sewa Mobilitas Darat					1.800.000,00						1.800.000,00	0,00
	Sewa Mobilitas Darat Spesifikasi : Di Luar Provinsi Papua Barat	2 Unit x 1 Hari	Unit / Tahun	900.000,00	-	1.800.000,00	2 Unit x 1 Hari	Unit / Tahun	900.000,00	-	1.800.000,00		0,00
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					10.000.000,00						10.000.000,00	0,00
5.1.02.02.05.0001	Belanja Sewa Bangunan Gedung Kantor					10.000.000,00						10.000.000,00	0,00
	#] Belanja Sewa Bangunan Gedung Kantor Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					10.000.000,00						10.000.000,00	0,00
	[-] Belanja Sewa Gedung Pertemuan					10.000.000,00						10.000.000,00	0,00
	Biaya Sewa Spesifikasi : Sewa Gedung Pertemuan	1 Hari x 1 Kegiatan	Hari	10.000.000,00	-	10.000.000,00	1 Hari x 1 Kegiatan	Hari	10.000.000,00	-	10.000.000,00		0,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					142.430.000,00						142.430.000,00	0,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					142.430.000,00						142.430.000,00	0,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					142.430.000,00						142.430.000,00	0,00
	#] Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					142.430.000,00						142.430.000,00	0,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Manokwari - Jakarta PP (Kegiatan)					118.786.000,00						118.786.000,00	0,00
	Perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Uang Harian Luar Kota Prov. D.K.I. Jakarta	9 Orang x 5 Hari x 1 Kali	Orang / Hari	530.000,00	-	23.850.000,00	9 Orang x 5 Hari x 1 Kali	Orang / Hari	530.000,00	-	23.850.000,00		0,00

