

<div>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN</div> <div>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</div>	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Papua Barat Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 SEKRETARIAT DAERAH
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0002 BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.13 Fasilitasi Materi dan Komunikasi Pimpinan
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.13.0002 Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 350.000.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-	Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 300.000.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 350.000.000,00
Keluaran	: Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	1 Laporan	Keluaran	: Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	1 Laporan
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.13.0002 Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Pendapatan Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					300.000.000,00					350.000.000,00	50.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					300.000.000,00					350.000.000,00	50.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					300.000.000,00					350.000.000,00	50.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					86.268.000,00					136.268.000,00	50.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					86.268.000,00					136.268.000,00	50.000.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					0,00					24.580.000,00	24.580.000,00
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Sub Bagian Komunikasi Pimpinan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					0,00					24.580.000,00	24.580.000,00
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor Sub Bagian Komunikasi Pimpinan					0,00					24.580.000,00	24.580.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Amplop Putih dengan Perekat 90	-	Pak	0,00	-	0,00	4 Pak	Pak	60.000,00	-	240.000,00	240.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip No.111	-	Dus	0,00	-	0,00	30 Dus	Dus	10.683,00	-	320.490,00	320.490,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clip No.155	-	Dus	0,00	-	0,00	29 Dus	Dus	13.933,00	-	404.057,00	404.057,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Cutter Besar	-	Buah	0,00	-	0,00	10 Buah	Buah	18.720,00	-	187.200,00	187.200,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Double Tape 1,5"	-	Buah	0,00	-	0,00	15 Buah	Buah	13.500,00	-	202.500,00	202.500,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS A4 (21 x 29,7 cm) 80 gram	-	Rim	0,00	-	0,00	49 Rim	Rim	62.550,00	-	3.064.950,00	3.064.950,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS F4 (21,59 x 33 cm) 80 gram	-	Rim	0,00	-	0,00	50 Rim	Rim	69.866,00	-	3.493.300,00	3.493.300,00

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah													
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)		
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas HVS Warna A4 80 gram	-	Rim	0,00	-	0,00	8 Rim	Rim	80.200,00	-	641.600,00	641.600,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Kertas Photo A4	-	Pak	0,00	-	0,00	9 Pak	Pak	46.075,00	-	414.675,00	414.675,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Lem Stick Sedang	-	Buah	0,00	-	0,00	10 Buah	Buah	12.266,00	-	122.660,00	122.660,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Batik Papua	-	Buah	0,00	-	0,00	100 Buah	Buah	5.444,00	-	544.400,00	544.400,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Clear Bag Map Clear Bening	-	Buah	0,00	-	0,00	50 Buah	Buah	13.600,00	-	680.000,00	680.000,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Paper Clip Atom 3	-	Buah	0,00	-	0,00	100 Buah	Buah	3.708,00	-	370.800,00	370.800,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Paper Clip Atom 5	-	Buah	0,00	-	0,00	97 Buah	Buah	8.904,00	-	863.688,00	863.688,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Penggaris Besi 60 Cm	-	Buah	0,00	-	0,00	8 Buah	Buah	34.400,00	-	275.200,00	275.200,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Pilot BallLiner Warna Biru	-	Buah	0,00	-	0,00	60 Buah	Buah	19.533,00	-	1.171.980,00	1.171.980,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stikynote Post It Notes 3 M	-	Pak	0,00	-	0,00	10 Pak	Pak	90.000,00	-	900.000,00	900.000,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Epson Biru 100 ML	-	Botol	0,00	-	0,00	16 Botol	Botol	197.000,00	-	3.152.000,00	3.152.000,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Epson Hitam 100 ML	-	Botol	0,00	-	0,00	18 Botol	Botol	133.500,00	-	2.403.000,00	2.403.000,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Epson Kuning 100 ML	-	Botol	0,00	-	0,00	15 Botol	Botol	155.500,00	-	2.332.500,00	2.332.500,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta Printer Epson Merah 100 ML	-	Botol	0,00	-	0,00	18 Botol	Botol	127.000,00	-	2.286.000,00	2.286.000,00	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tip Ex Roll/Otomatis Faber castel	-	Buah	0,00	-	0,00	8 Buah	Buah	8.000,00	-	64.000,00	64.000,00	
	Mesin Hitung/Mesin Jumlah Spesifikasi : Kalkulator Biasa	-	Buah	0,00	-	0,00	2 Buah	Buah	222.500,00	-	445.000,00	445.000,00	
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					42.768.000,00						42.768.000,00	0,00
	[#] Fasilitas Komunikasi Pimpinan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					42.290.000,00						42.290.000,00	0,00
	[-] ATK SUBBAG KOMUNIKASI PIMPINAN					890.000,00						890.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen Gel Fancy GP3119	178 Buah	Buah	5.000,00	-	890.000,00	178 Buah	Buah	5.000,00	-	890.000,00	0,00	
	[-] CETAK BUKU SAMBUTAN KEGIATAN PIMPINAN					15.000.000,00						15.000.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Jilid Spiral Lux Ukuran A5 Tebal	300 Buku	Buku	50.000,00	-	15.000.000,00	300 Buku	Buku	50.000,00	-	15.000.000,00	0,00	
	[-] CETAK MAP SAMBUTAN KEGIATAN PIMPINAN					26.400.000,00						26.400.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Binder Map Binder A5	100 Buah x 12 Bulan	Buah	22.000,00	-	26.400.000,00	100 Buah x 12 Bulan	Buah	22.000,00	-	26.400.000,00	0,00	
	[#] ALAT TULIS KANTOR Sumber Dana : Pendapatan Bagi Hasil					478.000,00						478.000,00	0,00
	[-] ATK SUBBAG KOMUNIKASI PIMPINAN					478.000,00						478.000,00	0,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Biaya Fotocopy hitam Putih	956 Lembar	Lembar	500,00	-	478.000,00	956 Lembar	Lembar	500,00	-	478.000,00	0,00	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					0,00						25.420.000,00	25.420.000,00
	[#] Belanja Makan Minum Rapat Sub Kegiatan Komunikasi Pimpinan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					0,00						25.420.000,00	25.420.000,00
	[-] Makan Minum Rapat Sub Bagian Komunikasi Pimpinan					0,00						25.420.000,00	25.420.000,00
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan berat (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	-	Orang	0,00	-	0,00	10 Orang x 41 Hari x 1 Kali	Orang	62.000,00	-	25.420.000,00	25.420.000,00	
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					43.500.000,00						43.500.000,00	0,00
	[#] BELANJA MAKAN MINUM KEGIATAN LAPANGAN SUBBAG KOMUNIKASI PIMPINAN Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					43.500.000,00						43.500.000,00	0,00
	[-] MAKAN MINUM MAKAN MINUM LAPANGAN SUBBAG KOMUNIKASI PIMPINAN					43.500.000,00						43.500.000,00	0,00
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan berat (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	25 Orang x 20 Kali	Orang	62.000,00	-	31.000.000,00	25 Orang x 20 Kali	Orang	62.000,00	-	31.000.000,00	0,00	
	Makan dan Minum Spesifikasi : Makan ringan/snack (Tamu/Rapat/Kegiatan biasa)	25 Orang x 20 Kali	Orang	25.000,00	-	12.500.000,00	25 Orang x 20 Kali	Orang	25.000,00	-	12.500.000,00	0,00	
5.1.02.02	Belanja Jasa					77.560.000,00						77.560.000,00	0,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					77.560.000,00						77.560.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					77.560.000,00						77.560.000,00	0,00
	[#] Fasilitas Komunikasi Pimpinan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					77.560.000,00						77.560.000,00	0,00
	[-] Belanja Lembur Pegawai					77.560.000,00						77.560.000,00	0,00
	Lembur Spesifikasi : Lembur Golongan II	1 Orang x 4 Jam x 70 Kali	Jam	17.000,00	-	4.760.000,00	1 Orang x 4 Jam x 70 Kali	Jam	17.000,00	-	4.760.000,00	0,00	
	Lembur Spesifikasi : Lembur Golongan III	4 Orang x 4 Jam x 70 Kali	Jam	20.000,00	-	22.400.000,00	4 Orang x 4 Jam x 70 Kali	Jam	20.000,00	-	22.400.000,00	0,00	
	Lembur Spesifikasi : Lembur Golongan IV	2 Orang x 4 Jam x 70 Kali	Jam	25.000,00	-	14.000.000,00	2 Orang x 4 Jam x 70 Kali	Jam	25.000,00	-	14.000.000,00	0,00	
	Lembur Spesifikasi : Lembur THL	10 Orang x 4 Jam x 70 Kali	Jam	13.000,00	-	36.400.000,00	10 Orang x 4 Jam x 70 Kali	Jam	13.000,00	-	36.400.000,00	0,00	
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					136.172.000,00						136.172.000,00	0,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					136.172.000,00						136.172.000,00	0,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					113.372.000,00						113.372.000,00	0,00
	[#] PERJALANAN DINAS MKW-JKT SUBBAG KOMUNIKASI PIMPINAN Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					24.098.000,00						24.098.000,00	0,00

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				